

## Instructivo EndNote

- Sin abrir el programa EndNote, vaya a la carpeta "Archivos de Programa" (en el disco C:) y ubique en ella la carpeta "EndNote X4" (el número final puede variar en función de la versión que usted tenga instalada del programa).
- En la carpeta "EndNote X4" busque la carpeta denominada "Styles"; ahí encontrará miles de estilos (plantillas) para miles de revistas. En esta carpeta copie el archivo "Vector.ens" que descargó con anterioridad de la página web de la revista Vector.
- Una vez copie el archivo en la carpeta de estilos, abra Word y abra EndNote.
- Desde Word, usted ya puede buscar el estilo "Vector" haciendo click en la pestaña de EndNote; en el campo Style, seleccione Select Another Style... En la ventana emergente que aparece haga click en el encabezado de la columna Name; de esta manera, los miles de estilos se van a ordenar por orden alfabético. Ahora usted puede buscar el estilo "Vector" desplazando la barra del lado derecho o simplemente digitando las letras v e c... Finalmente, seleccione el estilo "Vector" para que las citas y referencias bibliográficas de sus documentos en Word se ajusten a las normas de la revista Vector.